



Richiesta attestazione di congruità

Abilitazione: utente CNCE_EdilConnect

Livello di servizio: Utenti o superiore

Menu utente

The screenshot displays the user interface of the CNCE EdilConnect system. At the top, there is a dark navigation bar with the following elements: 'CNCE EdilConnect' on the left, and 'AREA UTENTE', 'RICERCA CANTIERI', 'ASSISTENZA', 'PROFILO UTENTE' (with a user icon), and 'ESCI' (with the Italian flag) on the right. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'IMPRESA EDILE SRL' followed by 'Area utente / Gestione cantieri / Cantiere CNCEC5010699523'. The main content area is titled 'CANTIERE CNCEC5010699523' and includes the address 'PIAZZA DUOMO 1, 21100 VARESE (VA) - 01/03/2022 - 01/11/2022' and an 'AGGIORNA PAGINA' button. The primary section is 'Richiesta attestazione di congruità', which contains an 'Informazioni' block stating that the site has reached its conclusion date and a 'Richiedi attestazione di congruità' button highlighted with a red box. Below this is a 'Richiesta delegato' block with instructions on how to proceed if a delegate is needed, and a 'Visualizza codici per richiedere l'attestazione di congruità' link.

Descrizione

La procedura consente di effettuare la verifica dei dati del cantiere prima della richiesta di attestazione di congruità. Lo scopo principale della procedura è quello di consentire di identificare e correggere eventuali problemi relativi al cantiere prima che la richiesta di congruità sia trasmessa alla Cassa, in modo tale da ridurre gli interventi dell'operatore della Cassa in fase di istruttoria.

L'utente, una volta premuto il pulsante "Richiedi attestazione di congruità" nella pagina del cantiere, non viene reindirizzato subito alla pagina di richiesta, ma viene visualizzata la procedura, costituita da 2 o 3 step (in dipendenza dal fatto che nel cantiere siano presenti o meno documenti contenenti manodopera, es. fatture), dopodiché viene visualizzata la pagina abituale di richiesta di attestazione di congruità.

Al momento dell'esecuzione della procedura, il sistema esegue sul cantiere la procedura "check-up cantiere e verifica normativa" (descritta al par. "Check-up cantiere e verifica normativa" a pag. 54) e identifica le modalità previste di indicazione dei dati per il cantiere specifico (ad es. come deve essere calcolato l'importo totale del cantiere se il committente è pubblico o privato), oltre a identificare potenziali problemi (ad. es. una categoria di lavorazione diversa da "Ristrutturazione edifici civili" se nella descrizione del cantiere sono presenti dei termini che vengono utilizzati abitualmente per tale categoria) ed evidenzia le eventuali segnalazioni riscontrate all'utente.

Negli step della procedura, descritti di seguito, l'utente ha quindi la possibilità di verificare che i dati del cantiere siano corretti, che la manodopera (con la relativa composizione) registrata per le imprese presenti nel cantiere sia quella attesa, oltre a poter controllare che gli eventuali documenti aggiuntivi contenente manodopera inseriti nel cantiere siano corretti e completi.

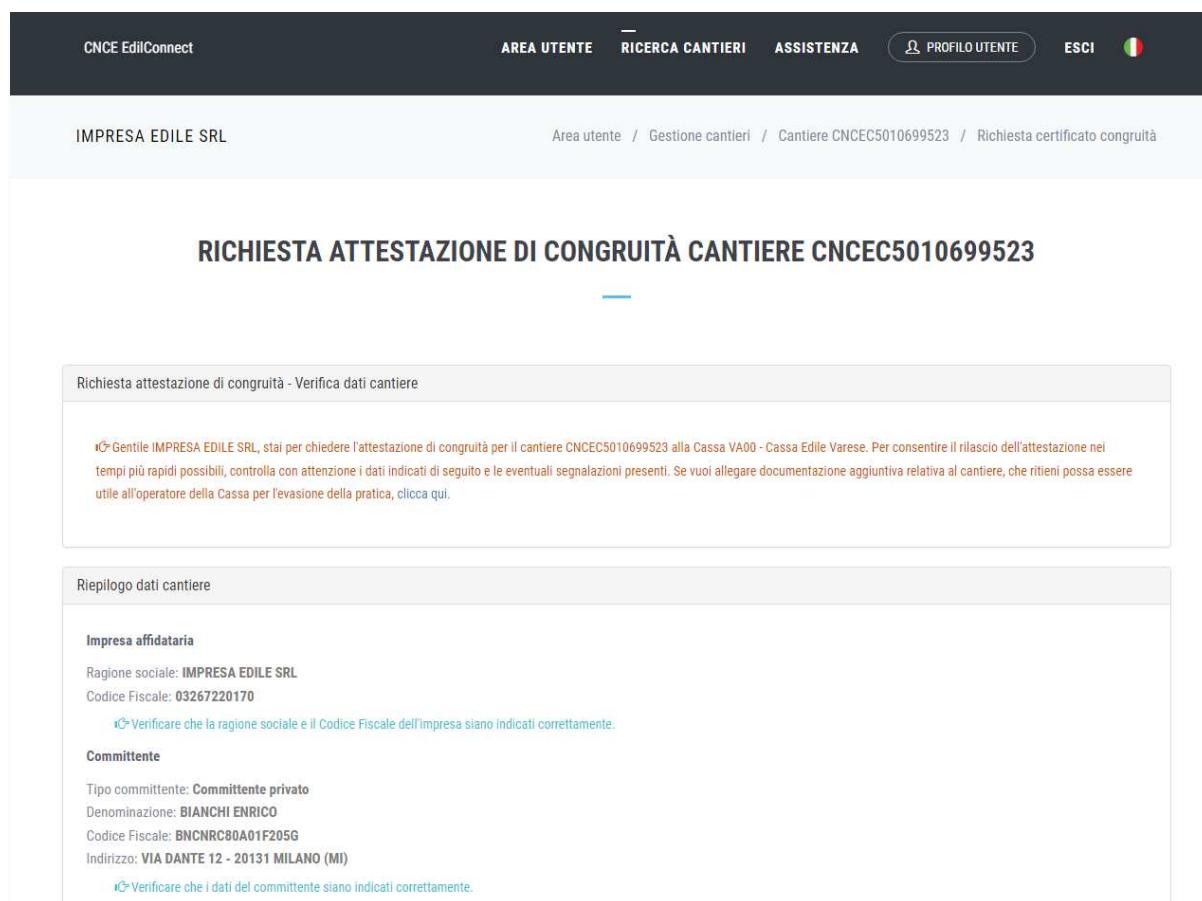
Nota: l'esecuzione della procedura guidata al momento della richiesta di attestazione di congruità dipende dalle impostazioni della Cassa competente per il cantiere, per cui viene eseguita per tutti i cantieri di competenza della Cassa e non in base alla Cassa di iscrizione dell'impresa. Se una Cassa attiva la procedura, quindi, tutti gli utenti che chiederanno un'attestazione di congruità per un cantiere di competenza della Cassa saranno reindirizzati alla procedura guidata. Le imprese iscritte alla Cassa che chiederanno un'attestazione di congruità per un cantiere situato in un territorio di competenza di un'altra Cassa, invece, saranno reindirizzate alla procedura solo se anche la Cassa competente ha attivato la procedura guidata. Questo comportamento differisce da quello esistente per le altre procedure guidate destinate agli utenti.

Nota: tutti i controlli effettuati dal sistema durante l'esecuzione della procedura guidata hanno lo scopo di evidenziare all'utente potenziali problematiche nel cantiere e suggerire possibili interventi, ma non hanno carattere bloccante, così come indicato nella com. 831 della CNCE. L'utente può quindi ignorare gli eventuali avvisi del sistema e trasmettere comunque la richiesta di attestazione. In questo caso l'operatore della Cassa potrà eventualmente intervenire in fase di istruttoria per richiedere chiarimenti o documentazione aggiuntiva.

Nota: in una versione prossima della procedura sarà inserito opzionalmente un quarto step, dedicato a eventuali controlli personalizzati definiti dalla Cassa competente.

Step 1 - Verifica dati cantiere

Il primo step della procedura è dedicato alla verifica dei dati del cantiere.



CNCE EdilConnect

AREA UTENTE RICERCA CANTIERI ASSISTENZA PROFILO UTENTE ESCI

IMPRESA EDILE SRL Area utente / Gestione cantieri / Cantiere CNCEC5010699523 / Richiesta certificato congruità

RICHIESTA ATTESTAZIONE DI CONGRUITÀ CANTIERE CNCEC5010699523

Richiesta attestazione di congruità - Verifica dati cantiere

☞ Gentile IMPRESA EDILE SRL, stai per chiedere l'attestazione di congruità per il cantiere CNCEC5010699523 alla Cassa VA00 - Cassa Edile Varese. Per consentire il rilascio dell'attestazione nei tempi più rapidi possibili, controlla con attenzione i dati indicati di seguito e le eventuali segnalazioni presenti. Se vuoi allegare documentazione aggiuntiva relativa al cantiere, che ritieni possa essere utile all'operatore della Cassa per l'evasione della pratica, clicca qui.

Riepilogo dati cantiere

Impresa affidataria
Ragione sociale: **IMPRESA EDILE SRL**
Codice Fiscale: **03267220170**
[☞ Verificare che la ragione sociale e il Codice Fiscale dell'impresa siano indicati correttamente.](#)

Committente
Tipo committente: **Committente privato**
Denominazione: **BIANCHI ENRICO**
Codice Fiscale: **BNCNRC80A01F205G**
Indirizzo: **VIA DANTE 12 - 20131 MILANO (MI)**
[☞ Verificare che i dati del committente siano indicati correttamente.](#)

Tutti i dati che saranno riportati nell'attestazione di congruità vengono evidenziati, chiedendo all'utente di accertarsi che siano quelli corretti.

Il sistema fornisce inoltre indicazioni sulla valorizzazione dei dati previsti per il cantiere in base agli esiti dell'esecuzione della procedura "check-up cantiere e verifica normativa".

Ad es., se per un cantiere privato è indicata la notifica preliminare, il sistema informa che l'importo totale del cantiere deve corrispondere a quello indicato nella notifica, come visibile nella figura seguente.

Notifica preliminare

Numero notifica: **47774/2022**

Notifiche aggiuntive: **23456/2022, 56555/2022**

☞ Verificare che il numero della notifica sia indicato correttamente.

Importo totale del cantiere

Importo totale: **€ 100.000**

☞ Verificare che l'importo sia indicato correttamente. Il valore di "importo totale" del cantiere corrisponde, negli appalti privati per i lavori soggetti a notifica preliminare, a quello indicato nella notifica. Si ricorda che il valore di "importo totale" non viene utilizzato nei calcoli per il conteggio della manodopera necessaria a soddisfare la verifica di congruità, ma è utilizzato per stabilire se un cantiere privato è soggetto a congruità, nel caso in cui l'importo sia pari o superiore a 70.000 euro.

L'utente può quindi accertarsi che il valore sia stato inserito correttamente, anche se non ha seguito la procedura "check-up cantiere e verifica normativa" prima o dopo l'inserimento del cantiere.

Il sistema può inoltre proporre delle segnalazioni, nel caso in cui identifichi delle situazioni potenzialmente problematiche.

Ad es., nella figura seguente vengono evidenziate due segnalazioni. La prima sull'importo dei lavori edili, che risulta basso rispetto all'importo totale del cantiere, la seconda sulla categoria di lavorazione, che è indicata come "OG1 – Nuova edilizia civile compresi impianti e forniture" ma contiene nella descrizione i termini "manutenzione straordinaria", che potrebbero essere un indicatore del fatto che la categoria non sia stata indicata correttamente.

Importo lavori edili del cantiere

Importo lavori edili: **€ 10.000**

⚠ Verificare che l'importo sia indicato correttamente. Il valore di "importo lavori edili" del cantiere corrisponde, negli appalti privati, alla quota di lavori edili indicata nel contratto dell'impresa affidataria con il committente ed è il valore utilizzato nei calcoli per il conteggio della manodopera necessaria a soddisfare la verifica di congruità. Se il committente ha affidato a imprese diverse i lavori, ogni impresa affidataria di lavorazioni edili deve inserire un distinto cantiere in CNCE_EdilConnect, indicando come "importo totale" l'importo complessivo della notifica preliminare e come "importo lavori edili" (base di calcolo della verifica di congruità) esclusivamente l'importo delle lavorazioni edili indicate nel proprio contratto con il committente.

Attenzione: l'importo di lavori edili indicato è inferiore al 20% dell'importo totale del cantiere. Verificare che corrisponda a quello atteso.

Descrizione lavori

Descrizione: **MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE**

☞ Verificare che la descrizione dei lavori sia indicata correttamente.

Categoria prevalente

Categoria prevalente del cantiere: **OG1 - Nuova edilizia civile compresi impianti e forniture**

⚠ Verificare che la categoria prevalente sia indicata correttamente.

Attenzione: la categoria di lavorazione indicata è "OG1 - Nuova edilizia civile compresi impianti e forniture" ma la descrizione del cantiere contiene il termine "MANUTENZIONE STRAORDINARIA", che viene utilizzato anche per la categoria "Ristrutturazione di edifici civili". Verificare che la categoria corrisponda a quella attesa.

ANNULLA **AVANTI >**

Step 2 - Verifica manodopera

Il secondo step della procedura è dedicato alla verifica dei dati di manodopera indicati dalle imprese presenti nel cantiere.

Richiesta attestazione di congruità - Verifica manodopera

☞ Verifica che la manodopera registrata nel cantiere corrisponda a quella attesa. L'importo minimo di manodopera atteso per soddisfare la verifica di congruità è di € 1.428, l'importo effettivamente registrato è di € 31.275.

☞ Di seguito puoi visualizzare il grafico della manodopera apportata da tutte le imprese presenti nel cantiere. Per ogni impresa è indicato il tipo di manodopera registrata:

Imponibile contributivo: è l'importo di manodopera del personale dipendente edile, trasmesso con la denuncia mensile alle Casse nazionali.

Imponibile Forfait: è l'importo di manodopera del personale non dipendente, trasmesso alle Casse nazionali (per le imprese iscritte) o a CNCE_EdilConnect con la funzione "Compila presenze" (per i lavoratori autonomi e le imprese non iscritte).

Altri importi: è l'importo di manodopera registrato attraverso documentazione aggiuntiva (es. fatture).

☞ Per visualizzare il dettaglio della manodopera apportata dalle imprese, [clicca qui](#).

Manodopera imprese

Impresa	Imponibile Contributivo	Imponibile Forfait	Altri importi	Totale
BIANCHI ENRICO	0k	0k	0k	0k
IMPRESA EDILE SRL	0k	0k	31.3k	31.3k

< INDIETRO AVANTI >

La procedura visualizza graficamente gli importi registrati per ogni impresa nel cantiere, suddivisi nelle tipologie "Imponibile contributivo" (importi del personale dipendente inviato tramite denunce), "imponibile Forfait" (importi del personale non dipendente) e "Altri importi" (importi indicati allegando documentazione aggiuntiva).

Nella pagina è presente anche il link per visualizzare il dettaglio degli importi registrati.

Imponibile Forfait: è l'importo di manodopera del personale non dipendente, trasmesso alle Casse nazionali (per le imprese iscritte) o a CNCE_EdilConnect con la funzione "Compila presenze" (per i lavoratori autonomi e le imprese non iscritte).

Altri importi: è l'importo di manodopera registrato attraverso documentazione aggiuntiva (es. fatture).

☞ Per visualizzare il dettaglio della manodopera apportata dalle imprese, [clicca qui](#).

CNCE EdilConnect										
			AREA UTENTE	RICERCA CANTIERI	ASSISTENZA	PROFILO UTENTE	ESCI			
Excel		Inserire il testo per filtrare i totali: <input type="text"/>								
Impresa	Periodo	Denuncia	Imponibile denuncia	Manodopera denuncia	Imponibile forfait	Manodopera forfait	Altri importi	Totale	Imponibile denunciato	
IMPRESA EDILE SRL Codice Fiscale: 03267220170	2022-03	Portale CNCE_EdilConnect	0	0	0	0	0	0	0	
IMPRESA EDILE SRL Codice Fiscale: 03267220170	2022-04	Portale CNCE_EdilConnect	0	0	110	275	0	275		
IMPRESA EDILE SRL Codice Fiscale: 03267220170	2022-04	Visualizza documenti congruità	0	0	0	0	1.000	1.000		
IMPRESA EDILE SRL Codice Fiscale: 03267220170	2022-03	Visualizza documenti congruità	0	0	0	0	30.000	30.000		
Totali			0	0	110	275	31.000	31.275		
Righe da 1 a 4 di 4 totali					Pagina precedente		1	Pagina successiva		

Step 3 – Documentazione aggiuntiva

Il terzo step della procedura viene visualizzato solo se nel cantiere sono presenti documenti contenente manodopera (es. fatture) e mostra l'elenco dei documenti inseriti nel cantiere, con i relativi importi, invitando l'utente ad accertarsi che siano corretti e completi.

Richiesta attestazione di congruità - Documentazione aggiuntiva

🔗 Verifica che la documentazione aggiuntiva allegata alla pratica sia corretta e completa. Per modificare i documenti allegati al cantiere, dalla pagina del cantiere seleziona la scheda "Documenti cantiere".

Impresa	Data	Periodo	Importo congruità	Descrizione	Azioni
IMPRESA EDILE SRL 03267220170	03/03/2022	202204	€ 1.000,00	test caricamento	Visualizza
IMPRESA EDILE SRL 03267220170	14/03/2022	202203	€ 15.000,00	Fattura del 03/2022	Visualizza
IMPRESA EDILE SRL 03267220170	15/03/2022	202203	€ 15.000,00	Fattura del 03/2022	Visualizza
Totale			€ 31.000,00		

< INDIETRO AVANTI >

Premendo il link "Visualizza", in corrispondenza di ogni documento, l'utente può visualizzare il contenuto.

Step 4 – Controlli personalizzati

In una prossima versione della procedura, la Cassa potrà inserire dei controlli personalizzati, in base ai valori dei dati del cantiere registrati, per invitare l'utente a verificare i dati inseriti e/o ad allegare specifica documentazione aggiuntiva, che sarebbe altrimenti richiesta in fase di istruttoria.

Come per i controlli previsti dal sistema, anche i controlli personalizzati della Cassa non potranno avere carattere bloccante e, nel caso l'utente desideri di ignorare le segnalazioni, eventuali approfondimenti dovranno essere effettuati in sede di istruttoria.

Completamento procedura

Premendo il pulsante "Avanti" nell'ultimo step, l'utente viene reindirizzato all'abituale pagina di richiesta dell'attestazione di congruità

The screenshot displays the web interface for requesting a congruity certificate. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'CNCE EdilConnect', 'AREA UTENTE', 'RICERCA CANTIERI', 'ASSISTENZA', 'PROFILO UTENTE', 'ESCI', and an Italian flag. Below the navigation bar, a breadcrumb trail reads: 'IMPRESA EDILE SRL / Area utente / Gestione cantieri / Cantiere CNCEC5010699523 / Richiesta certificato congruità'. The main heading is 'RICHIESTA ATTESTAZIONE DI CONGRUITÀ CANTIERE CNCEC5010699523'. Underneath, there are two sections: 'Istruzioni' and 'Dati richiedente'. The 'Istruzioni' section contains two paragraphs: one with a blue 'Istruzioni' header explaining the form's purpose and another with a green 'Informazioni' header stating that the certificate will be sent within 10 days. The 'Dati richiedente' section has a blue 'Informazioni' header and a list of input fields: 'Nome*', 'Cognome*', 'Codice Fiscale*', 'Email:', and 'PEC:'. Each field has a placeholder text and a small '@' icon next to the email and PEC fields.